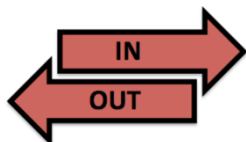


Obbligo di informazione e formazione al personale circa l'adozione del Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14/03/20;

Azienda:.....

Datore di Lavoro (firma):.....

Con la presente, si comunicano a tutti i DIPENDENTI, sentito l'RLS aziendale, le seguenti disposizioni specifiche che l'Azienda ha adottato per il contrasto e la diffusione del COVID-19. Il documento ottempera anche agli obblighi di informazione e formazione ai sensi degli art.36 e 37 D.Lgs.81/08 e s.m.i..



- a) **MODALITA' DI INGRESSO IN AZIENDA:** il personale, prima dell'accesso al luogo di lavoro potrà essere sottoposto al controllo della temperatura corporea. **Se tale temperatura risulterà superiori ai 37,5°, non sarà consentito l'accesso ai luoghi di lavoro.** Le persone in tale condizione saranno momentaneamente isolate e fornite di mascherine non dovranno recarsi al Pronto Soccorso e/o nelle infermerie di sede, **ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.** Il datore di lavoro vi informa inoltre che è **precluso l'accesso a chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19.** La rilevazione in tempo reale della temperatura corporea costituisce un trattamento di dati personali e, pertanto, **avverrà ai sensi della disciplina privacy vigente:** sarà rilevata la temperatura e non registrato il dato acquisto. I dati non saranno diffusi o comunicati a terzi al di fuori delle specifiche previsioni normative (es. in caso di richiesta da parte dell'Autorità sanitaria), in caso di isolamento momentaneo dovuto al superamento della soglia di temperatura, sarà assicurata la riservatezza e la dignità del lavoratore.

- b) **GESTIONE ENTRATA E USCITA DEI DIPENDENTI:** Sono favoriti gli orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, spogliatoi, sala mensa). **E' garantita la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni;**



- c) **MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI:** i fornitori esterni dovranno rispettare **procedure di ingresso, transito e uscita, percorsi e tempistiche predefinite,** al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti. Gli autisti dei mezzi di trasporto **devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo.** Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il **trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro.** I servizi igienici dovranno essere dedicati con adeguata pulizia giornaliera o interdetti, comunque con **il divieto di utilizzo di quelli del personale dipendente.** L'accesso ai visitatori deve essere limitato e qualora fosse necessario l'ingresso per motivi di servizio (es: **impresa di pulizie, manutenzione, aziende in appalto che possono organizzare sedi e cantieri permanenti e provvisori all'interno dei siti e delle aree produttive,** gli stessi dovranno sottostare **a tutte le regole aziendali;**



- d) **GESTIONE SPAZI COMUNI (MENSA, SPOGLIATOI, AREE FUMATORI, DISTRIBUTORI DI BEVANDE E/O SNACK...):** l'accesso agli spazi comuni, comprese le mense aziendali, **le aree fumatori e gli spogliatoi è contingentato,** con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il **mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro** tra le persone che li occupano. Organizzazione degli spazi e sanificazione degli spogliatoi, nella disponibilità dei lavoratori, devono garantire mediante idonee condizioni igieniche sanitarie con sanificazione periodica e la pulizia giornaliera (uso dei detergenti dei locali mensa, delle tastiere dei distributori di bevande e snack);

- e) **PULIZIA E SANIFICAZIONE IN AZIENDA:** l'azienda assicura **la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro** e delle aree comuni e di svago. Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, si procede alla pulizia e sanificazione de suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del

22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione. E' **garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei reparti produttivi;**

f) **PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI:** è obbligatorio che le persone presenti in azienda adottino tutte le **precauzioni igieniche, in particolare per le mani (con acqua e sapone)** da pulire frequentemente e l'uso degli idonei mezzi detergenti per le mani forniti dall'azienda;



g) **ORGANIZZAZIONE AZIENDALE (TURNAZIONE, TRASFERTE E SMART WORK, RIMODULAZIONE DEI LIVELLI PRODUTTIVI):** sarà valutata la chiusura di tutti i reparti diversi dalla produzione o, comunque, di quelli dei quali è **possibile il funzionamento mediante il ricorso allo smart work**, o comunque a distanza. Si potrà procedere ad una rimodulazione dei livelli produttivi, assicurare un piano di turnazione dei dipendenti dedicati alla produzione con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili. Sono sospese e annullate tutte le trasferte/viaggi di lavoro nazionali e internazionali, anche se già concordate o organizzate.

h) **SPOSTAMENTI INTERNI, RIUNIONI, EVENTI INTERNI E FORMAZIONE:** Gli spostamenti all'interno del sito aziendale devono essere limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni aziendali. Non sono **consentite le riunioni in presenza**. Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, **dovrà essere ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, dovranno essere garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali**. Sono **sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula, anche obbligatoria**, anche se già organizzati; è comunque possibile, qualora l'organizzazione aziendale lo permetta, effettuare la formazione a distanza, anche per i lavoratori in smart work. **IMPORTANTE:** il mancato completamento dell'aggiornamento della formazione professionale e/o abilitante entro i termini previsti per tutti i ruoli/funzioni aziendali in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, dovuto all'emergenza in corso e quindi per causa di forza maggiore, **non comporta l'impossibilità a continuare lo svolgimento dello specifico ruolo/funzione (a titolo esemplificativo: l'addetto all'emergenza, sia antincendio, sia primo soccorso, può continuare ad intervenire in caso di necessità; il carrellista può continuare ad operare come carrellista)**



i) **DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE:** l'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel Protocollo è fondamentale e, vista l'attuale situazione di emergenza, **è evidentemente legata alla disponibilità in commercio**. Per questi motivi: le mascherine (ove consegnate) dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità; data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, potranno essere utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria; è favorita la preparazione da parte dell'azienda del liquido detergente secondo le indicazioni dell'OMS se necessario. Qualora il lavoro **imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro** e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle **mascherine, e altri dispositivi di protezione (guanti, occhiali, tute, cuffie, camici, ecc...)** conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie;



j) **SORVEGLIANZA SANITARIA/MEDICO COMPETENTE/RLS:** **La sorveglianza sanitaria prosegue rispettando le misure igieniche contenute** nelle indicazioni del Ministero della Salute, vanno privilegiate, in questo periodo, le visite preventive, le visite a richiesta e le visite da rientro da malattia. La sorveglianza sanitaria periodica non va interrotta, **perché rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale:** sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, **sia per l'informazione e la formazione** che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio. Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente collabora con il datore di lavoro e le RLS/RLST. Il medico competente segnala all'azienda situazioni di **particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti** e l'azienda provvede alla loro tutela nel rispetto della privacy il medico competente applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitarie



k) **AGGIORNAMENTO E GESTIONE DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE E GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA:** È costituito in azienda un Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del RLS. **Oltre al SPP aziendale andranno coinvolti i**

preposti ed eventualmente le squadre di primo soccorso. nel caso in cui una persona presente in azienda sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, **lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale**, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l'azienda procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute. L'azienda collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. **Nel periodo dell'indagine, l'azienda potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente lo stabilimento, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.**

Si allegano:

CORONAVIRUS: COSA FARE FINO AL 3 APRILE

- **Quale distanza devo tenere dalle altre persone?**
Almeno un metro
- **Se ho la febbre?** Sopra i 37.5°C, chiamare il medico di base, stando in casa e NON andare al pronto soccorso
- **Posso andare in altri comuni?**
Assolutamente NO, salvo situazioni di necessità
- **Posso muovermi per motivi sanitari?** Sì, sempre
- **Posso spostarmi per lavoro? Anche in un altro comune?**
Sì, gli spostamenti per motivi lavorativi sono consentiti. Negli spostamenti per lavoro, in zona provinciale Rossa, tra Comuni diversi, è bene avere con sé l'autocertificazione.
- **Sono fuori dalle zone rosse/arancioni, posso rientrare?**
Sì sono consentiti i rientri al proprio domicilio.
- **Chi deve assolutamente stare in casa?**
Anziani e persone immunodepresse o con patologie
- **Messe e altre funzioni religiose si svolgeranno?** No
- **Bar, gelaterie, ristoranti possono rimanere aperti?**
Sì, dalle ore 6.00 alle ore 18.00 nel rispetto della distanza di un metro fra i clienti.
- **Medie e grandi superfici di vendita?** Chiuse nei giorni festivi e prefestivi, tranne gli alimentari
- **Farmacie e parafarmacie?** Aperte normalmente
- **Asili, scuole, Università?** Chiusi fino al 3 aprile
- **Riunioni, convegni, eventi, manifestazioni?** Vietati
- **Pub, cinema, palestre, piscine, discoteche, musei, biblioteca?** Chiusi
- **Uffici comunali?** Quasi tutti i servizi sono fruibili online. Sono garantiti i servizi essenziali e urgenti
- **Posso fare la spesa?** Sì, una persona per famiglia
- **Posso andare a mangiare dai parenti?**
Non è uno spostamento necessario. La logica del decreto è quella di stare il più possibile nella propria abitazione per evitare che il contagio si diffonda.
- **Posso uscire a fare una passeggiata con i bambini?**
Sì, in posti dove non c'è assembramento e mantenendo sempre le distanze. Non è vietato uscire, ma occorre evitare sempre la creazione di assembramenti (non familiari, cioè non di persone che vivono già nella stessa abitazione).
- **Posso andare ad assistere i miei cari anziani non autosufficienti?**
Questa è una condizione di necessità. Ricordate però che gli anziani sono le persone più a rischio, quindi cercate di proteggerle dal contagio il più possibile.
- **Posso andare a fare la spesa in paese?**
Sì, è possibile, ma i commercianti sono tenuti a stabilire un numero massimo di persone che frequentano l'esercizio garantendo la distanza di un metro gli uni dagli altri. **In ogni caso i supermercati e centri commerciali restano chiusi il sabato e la domenica.**
- **I corrieri merci possono circolare?**
Sì, essi possono circolare.

**VOGLIAMOCI BENE
#IORESTOACASA**

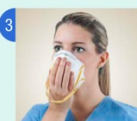
Come indossare correttamente i dispositivi FFP2 - FFP3



Lavare accuratamente le mani.



Appoggiare sul palmo della mano la mascherina e far passare i laccetti sul dorso della mano (tenere il nasello rivolto verso l'alto).



Portare la mascherina sul volto, la base sul mento e il nasello sopra il naso, in modo da coprirlo.



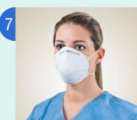
Tenendo la mascherina sul volto, tirare l'elastico superiore e farlo passare dietro la testa sopra le orecchie.



Tenendo la mascherina sul volto, tirare l'elastico inferiore e farlo passare dietro la testa sotto le orecchie nella parte superiore del collo.



Con entrambe le mani, aggiustare il nasello affinché aderisca perfettamente al naso.



Provare ad inspirare e verificare che la mascherina aderisca perfettamente (l'aria dovrebbe entrare solo attraverso il filtro).



Eventualmente con uno specchio, verificare che la mascherina aderisca perfettamente su tutto il volto.

Come lavare le tue mani?

Per prevenire le infezioni bastano 60 secondi



1



2



3



4



5



6



7



8



9



10



11



12



Ministero della Salute

www.salute.gov.it

Allegato alla relazione sulla valutazione del rischio biologico correlato all'improvvisa emergenza legata alla diffusione del virus SARS-CoV-2 (cosiddetto "coronavirus") causa della malattia Covid-19 (Art. 271 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i.)



[SALUTE.GOV.IT/NUOVOCORONAVIRUS](https://salute.gov.it/nuovocoronavirus)

